



## DISATTIVAZIONE DELLA FORNITURA

### DATI CLIENTE

Ragione Sociale /Cognome e Nome*										Partita IVA**			
Codice Fiscale*										E-mail/PEC**			
Rappresentante legale in caso di cliente business**										Telefono/Cellulare*			
Indirizzo per l'invio delle comunicazioni successive e della fattura di chiusura*										Codice Fiscale del rappresentante legale**			
n. _____ Città _____										CAP _____		Prov. _____	

### DATI FORNITURA

Energia Elettrica: I T E _____										Data della cessazione*: ____ / ____ / ____			
POD*										(gg/mm/aaaa)			
Indirizzo*										n. _____ Città _____		CAP _____ Prov. _____	
Gas Naturale: _____										Data della cessazione*: ____ / ____ / ____			
PDR*										(gg/mm/aaaa)			
Indirizzo*										n. _____ Città _____		CAP _____ Prov. _____	

(N.B. La data segnalata è la data a partire dalla quale si richiede la cessazione della fornitura è nella quale, compatibilmente con i termini indicati nel relativo contratto di fornitura e dalla normativa applicabile, potrà essere effettuata la cessazione. Per il gas la cessazione verrà effettuata entro 5 giorni lavorativi dalla data indicata, previo appuntamento comunicato dal distributore e per l'energia elettrica la cessazione potrà essere effettuata a partire da 2 ore successive alla richiesta fino a 5 giorni lavorativi dalla data indicata.)

### INVIO DELLE COMUNICAZIONI E DELLE BOLLETTE

Il sottoscritto chiede inoltre che le comunicazioni e la/e bolletta/-e di liquidazione venga/-no inviate con le seguenti modalità:

**MODALITA' INVIO \*:**  Posta Ordinaria  E-mail: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

### ONERI A CARICO DEL CLIENTE

Il Cliente è sin d'ora edotto che per ogni richiesta inoltrata dal Fornitore al Distributore, oltre ai costi determinati dal Distributore stesso (pubblicati sul proprio sito web) che verranno addebitati dal Fornitore al Cliente sulla prima fattura utile, il Cliente sarà altresì tenuto al pagamento di un corrispettivo forfettario (IVA, imposte e tasse escluse), pari a 45,00 € per l'energia elettrica e 80,00 € per il gas naturale, determinato da Audax a copertura delle spese di gestione amministrativa della pratica.

### INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali acquisiti attraverso la compilazione di questo modulo saranno trattati da Audax per gestire l'istanza e/o reclamo fatti dal Cliente ed ogni altra operazione necessaria. Per ottenere maggiori informazioni circa il trattamento dei suoi dati personali può consultare l'informativa estesa allegata al contratto di fornitura, consultabile anche sul sito web: <https://www.audaxrenewables.it/privacy.php>.

È possibile contattare Audax ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [privacy@audaxrenewables.it](mailto:privacy@audaxrenewables.it) o PEC: [audaxenergia@pec.audaxenergia.it](mailto:audaxenergia@pec.audaxenergia.it).

### INFORMAZIONI AL CLIENTE FINALE GAS (Norma UNI/TS 11689:2022)

Il Cliente è sin d'ora edotto che la fornitura gas sarà disattivata da remoto mediante chiusura dell'elettrovalvola presente sul contatore gas (salvo che risulti impossibile effettuare l'operazione per motivi tecnici). Il distributore attuerà la chiusura da remoto e, in caso non sia fattibile, la fornitura rimarrà attiva sino all'esecuzione fisica dell'intervento sul posto.

La chiusura dell'elettrovalvola determina l'interruzione del flusso di gas agli apparecchi di utilizzo (caldaia, scaldacqua, piano cottura, ecc.) e, nel caso in cui essi siano in funzione, provocherà lo spegnimento delle fiamme e l'intervento dei dispositivi di blocco e di sicurezza (es. termocoppie) eventualmente presenti sugli apparecchi.

Di seguito si riportano alcune precauzioni che il cliente è tenuto ad adottare in queste situazioni:

- è necessario spegnere tutti gli apparecchi di utilizzazione alimentati a gas e chiudere preventivamente tutti i rubinetti di intercettazione posti a monte dei collegamenti degli apparecchi di utilizzazione a gas;
- in caso di esecuzione di lavori sull'impianto di utenza gas è obbligatorio rivolgersi ad un installatore abilitato ai sensi DM 37/2008;
- solo l'installatore abilitato ha titolo per modificare l'impianto di utenza o per installare/disinstallare in sicurezza gli apparecchi di utilizzazione;
- qualora si intendano disinstallare apparecchi di utilizzazione sarà comunque sempre necessario l'intervento di un installatore abilitato, che dovrà chiudere le predisposizioni dei collegamenti rimaste libere dopo la rimozione degli apparecchi con un idoneo tappo.

**NOTA:** Nel caso in cui il possesso dell'immobile in cui è situata l'utenza gas passi ad un soggetto diverso (vendita dell'immobile, cessazione di contratto di locazione, ecc.), il cliente finale dovrà trasferire al nuovo possessore tutte le informazioni e le avvertenze in questione in quanto rilevanti.

### FIRMA

Con la presente, il sottoscritto (i) comunica la Sua volontà di esercitare il recesso dal Contratto nei termini di cui all'articolo 3 delle condizioni generali della fornitura e della normativa applicabile di settore e (ii) richiede la disattivazione della fornitura (chiusura del punto di prelievo) in oggetto (la disattivazione consiste nella sospensione della fornitura, eseguita dalla società di distribuzione con modalità idonea ad impedire il prelievo della fornitura stessa, anche con sigillatura o rimozione del contatore).

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza delle condizioni generali del contratto di fornitura nelle quali è previsto che i corrispettivi indicati nel contratto stesso (per consumo, costi fissi ed altri oneri) sono dovuti fino al giorno in cui la società di distribuzione eseguirà la disattivazione della fornitura e accetta sin d'ora l'addebito degli oneri richiesti dal distributore per la disattivazione, più un costo a copertura degli oneri amministrativi di gestione della richiesta, indicato nelle condizioni generali di fornitura (tutti i corrispettivi indicati si intendono IVA esclusa).

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma del Cliente

I campi contrassegnati con asterisco (\*) sono obbligatori. I campi contrassegnati con doppio asterisco (\*\*) sono obbligatori solo per clienti non domestici.

Modulo da consegnare compilato e firmato con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità (fronte/retro) del Cliente/firmatario e, in caso di Cliente non domestico, di copia della visura camerale.

